



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIA



Istituto Statale d'Istruzione Superiore

con sezioni associate di

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE ("L. SCIASCIA") e LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE ("E. FERMI")

C/da Muti - tel. 0941 701720 - fax 0941 702914 * 98076 S. AGATA MILITELLO (ME)

Distretto Scolastico n. 31 - Cod. Fisc. 95001840834 - Codice MEIS00300Q - E-Mail: meis00300q@istruzione.it - PEC: meis00300q@pec.istruzione.it - Sito Int: www.liceosciasciafermi.gov.it

Prot.687/c27

Sant'Agata di Militello 16/02/2016

CIRCOLARE n. 165

Alle famiglie degli alunni delle classi I-II-III-IV

Agli alunni delle classi I-II-III-IV

Ai docenti

Al sito web

OGGETTO: Stage linguistico in Inghilterra/Ashford

Si comunica che, come da indicazioni del collegio dei docenti, è programmato uno stage linguistico in Inghilterra rivolto agli allievi delle classi I-II-III-IV di tutti gli indirizzi.

Il viaggio, della durata di sette giorni, sei notti, si svolgerà orientativamente nel mese di aprile 2016 secondo il programma allegato alla presente circolare e prevede un costo per ogni partecipante di € 756,00.

Lo stage prevede 20 lezioni con insegnanti madrelingua e sistemazione in college come da programma allegato. Si precisa, inoltre, che il costo potrebbe subire variazioni imputabili al costo del trasporto aereo, legato alla tempistica delle prenotazioni.

In considerazione dei tempi ristretti per effettuare le prenotazioni, gli studenti interessati delle classi in indirizzo dovranno effettuare, entro e non oltre il 24 febbraio 2016, un versamento di € 300,00 sul cc Postale dell'istituto n° 10954980 intestato a LICEO GINNASIO STATALE – SERVIZIO CASSA – S.AGATA MILITELLO (ME), con l'indicazione della causale " Stage linguistico ad Ashford - Classe Sez..... Indirizzo di studio";

In alternativa possono effettuare un bonifico al conto Banco Posta intestato a I.S.I.S. Liceo Sciascia-Fermi IBAN : IT 38 G 07601 16500 000010954980

Il saldo, dovrà essere corrisposto, con le modalità che saranno comunicate in seguito.

Quindi, sempre entro il 24 febbraio 2016, dovranno essere consegnati alla prof.ssa Spanò Rosaria per la sede di c/da Muti ed alla prof.ssa Tomasi Morgano Rita per la sede di c/da Cannamelata i seguenti documenti:

1. Ricevuta del versamento di € 300,00 sopra indicato;
2. Autorizzazione scritta (su apposito modulo allegato alla circolare) firmata dai genitori;
3. Dichiarazione (su apposito modulo) dei genitori relative allo stato di salute;

La data esatta di partenza verrà comunicata non appena sarà possibile procedere alle relative prenotazioni.

Si allegano:

- **programma del viaggio;**
- **n. 2 moduli per i genitori;**
- **modello di disponibilità per docenti.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Larissa Bollaci

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Al Dirigente Scolastico dell'I.S.I.S. S.Agata Militello

AUTOCERTIFICAZIONE STATO DI SALUTE

Io sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

residente a _____ Via _____

Dichiaro che mio figlio/a _____

Frequentante _____ la _____ classe _____ Sez _____ Indirizzo _____

è in stato di buona salute ed è in grado di poter svolgere le attività proposte durante lo stage ad Ashford (escursioni a piedi, attività varie)

SEGNALAZIONI VARIE

Allergie o intolleranze alimentari da segnalare agli accompagnatori, agli alberghi e ai ristoranti

Medicinali a cui si è allergici _____

Medicinali o cure da effettuare _____

Altro _____

Dichiaro altresì che quanto sopra corrisponde al vero e sollevo l'organizzazione da responsabilità derivanti da problematiche di salute conosciute, ma non dichiarate nel presente modulo.

Data _____ Firma genitore: _____

Al Dirigente Scolastico dell'I.S.I.S. S.Agata Militello

Oggetto: Autorizzazione dei genitori per la partecipazione allo stage linguistico ad Ashford

ALUNNO.....Cl.....Sez.Indirizzo.....

(ricevuta del versamento di € 300,00 da consegnare insieme alla presente autorizzazione e alla scheda di Autocertificazione dello Stato di salute alla Prof.ssa Spanò Rosaria per la sede di C/da Muti, ed alla Prof.ssa Tomasi Morgano per la sede di c/da Cannamelata);

Il/ La sottoscritto/a,genitore/esercente la patria potestà, autorizza il proprio figlio/a a partecipare al stage linguistico ad Ashford e solleva l'amministrazione da qualsiasi responsabilità per inconvenienti che potrebbero verificarsi in itinere.

Firma del genitore _____

**PARTE PER LA FAMIGLIA, DA RITAGLIARE E CONSERVARE
NORME SPECIFICHE PER LO STAGE LINGUISTICO AD ASHFORD**

Gli alunni dovranno essere in possesso di:

1. Carta di identità **VALIDA PER L'ESPATRIO NON** scaduta e comunque che non scada durante il periodo del viaggio;
2. Tessera sanitaria (quella di plastica); chi non sia in possesso di questo tipo di tessera dovrà portare con sé il tesserino sanitario cartaceo;
3. I soggetti con particolari patologie e/o allergie dovranno portare una documentazione dalla quale si evinca la patologia, eventuali interventi da effettuare in caso di necessità, nonché l'elenco di eventuali farmaci da assumere; il tutto rilasciato dal medico di base; inoltre, dovrà essere compilata l'allegata autocertificazione, firmata dal genitore.

Modello di dichiarazione di disponibilità, da parte di ciascun docente interessato a svolgere funzioni e ruolo di DOCENTE ACCOMPAGNATORE in ragione di tempi/modi/forme e disciplina normativa contestuale di cui alla Circolare Ministeriale n. 291/92

Al Dirigente Scolastico dell'I.S.I.S. S.Agata Militello

**_I_ sottoscritt_____ nato a _____
il _____, in servizio presso codesta Istituzione Scolastica in qualità di
docente di _____ nelle classi _____
del liceo _____ con eventuale completamento orario presso l'Istituto
scolastico _____**

DICHIARA

di assumersi l'obbligo della vigilanza in qualità di “docente accompagnatore” (in ragione di quanto contestualmente previsto dalla circolare ministeriale n. 291/92), all'indirizzo degli alunni delle classi _____ che avranno a partecipare allo stage linguistico ad Ashford.

A tal fine, dichiara di essere a conoscenza delle norme di legge e regolamento che disciplinano la funzione di docente accompagnatore nei viaggi d'istruzione, nonché del Regolamento d'Istituto relativo ai viaggi d'istruzione.

_____ li, _____ Il Docente _____