

<i>Prot. n° / C</i>
<i>del / / 201</i>

Al Dirigente Scolastico
Istituto Istruzione Superiore
Sant'Agata Militello (ME)

Io sottoscritt....., in servizio nel corrente a. s. 20. /20 presso codesto Istituto, C/da, avendo già usufruito di gg. di ferie per l'a.s. 20. /20 e gg. di festività sopresse, chiede alla S.V.,

di essere collocato in **FESTIVITA' SOPPRESSE** nei seguenti periodi:

dal / / 201 al / / 201 per complessivi giorni

dal / / 201 al / / 201 per complessivi giorni

di essere collocato in **FERIE** nei seguenti periodi:

dal / / 201 al / / 201 per complessivi giorni

dal / / 201 al / / 201 per complessivi giorni

dal / / 201 al / / 201 per complessivi giorni

dal / / 201 al / / 201 per complessivi giorni

Reperibilità durante l'assenza: Via n°

Città (.....) tel.

Data,

Con Osservanza

Riservato alla Segreteria: dipendente ha già fruito di giorni di festività sopresse e di giorni di ferie.

.....
Ass. Amministrativo

Il Direttore dei Serv. Gen.li e Amm.vi
(Rag. Patrizia Germanotta)

Annotazione del Capo d'Istituto:

Il Dirigente Scolastico