



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Codice e Titolo Progetto:	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-327 "European Citizen"	Codice Cup:	147117000150007	Finanziamento	€ 10.693,50
---------------------------------	--	----------------	-----------------	---------------	-------------

## ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE ("L. SCIASCIA") e LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE ("E. FERMI")

C/da Muti 98076 - S. AGATA MILITELLO (ME) - tel. 0941 701720 - fax 0941 702914 - Cod. Fisc. 95001840834 - Cod.Mecc. MEIS00300Q  
e-Mail: meis00300q@istruzione.it - PEC: [meis00300q@pec.istruzione.it](mailto:meis00300q@pec.istruzione.it) - Sito Internet: [www.liceosciasciafermi.edu.it](http://www.liceosciasciafermi.edu.it)

Istituto Statale Istruzione Superiore  
"L. Sciascia" - S. Agata di Militello  
Prot. 0000717 del 06/02/2019  
04-02 (Uscita)

Sant'Agata di Militello, 06/02/2019

**Alla Prof.ssa Giuseppina Leone**

– SEDE

**All'Albo Pretorio on line**

**Al Sito web -Sezione Amministrazione trasparente**

**Al Fascicolo PON**

**Agli Atti**

**Oggetto:** Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2A, Azione 10.2.3B e Azione 10.2.3C- Avviso pubblico prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 per il potenziamento della cittadinanza europea.

**Conferimento incarico di Referente per la valutazione Pon/Fse: 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-327 "European Citizen" - Moduli: "Run to be one" e "Speaking to well"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico prot. 3504 del 31/03/2017- programmazione dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I Istruzione - Fondo Europeo Sociale Europeo (FES) – Obiettivo specifico Specifico 10.2- – Azione 10.2.2A, Azione 10.2.3B e Azione 10.2.3C
- VISTA** la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 18/05/2017 n. 5 e del Consiglio di Istituto del 09/06/2017 n. 69;
- VISTO** l'inoltro della Candidatura n. 23970 da parte di questo Istituto avvenuto in data 18/06/2017;

- PRESO ATTO** della nota MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV, prot.n. AOODGEFID 38456 del 29/12/2017 e dell’elenco dei progetti autorizzati per la regione Sicilia;
- VISTA** la comunicazione pervenuta dal Miur prot. n. AOODGEFID/23121 del 12 luglio 2017 relativa all’autorizzazione del progetto e all’impegno di spesa a valere sul PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico prot. 3504 del 31/03/2017 per il potenziamento della cittadinanza europea**, con la quale **si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 10.963,50 (diecimilioninovecentosessantatre/50)** per il progetto identificato al codice **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-327**;
- VISTE** le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON, nonché le “Linee Guida dell’Autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13.01.2016 relativamente alle procedure di gara ed aggiornate con nota prot. n. 31732 del 25.07.2017;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR), sul Fondo sociale Europeo (FSE), e sul Fondo di Coesione;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTI** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, nonché il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche” in Sicilia;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** Il decreto di Assunzione in Bilancio prot. 3823 del 26/07/2018 e la successiva delibera del Consiglio di Istituto;

- VISTA** la nota di autorizzazione dei progetti di cui all' avviso in oggetto, Prot. n. AOODGEFID 23121 del 12/07/2018; che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2019;
- RILEVATA** la necessità di impiegare personale interno per svolgere l'attività di Referente per la valutazione nell'ambito del progetto a valere sul bando Pon in oggetto;
- VISTA** la delibera n. 10 del 29/10/2018 del Collegio dei Docenti relativa ai criteri per la selezione di docenti tutor/esperti/valutatori nel progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera n. 153 del 16/11/2018 del Consiglio di Istituto relativa ai criteri per la selezione di docenti tutor/esperti/valutatori nel progetto in oggetto;
- VISTO** il proprio avviso prot. 6232 del 11/12/2018 volto al reperimento di n. 1 docente interno per svolgere l'attività di Referente per la valutazione;
- VISTE** le istanze pervenute entro il termine di scadenza previsto dall'avviso;
- VISTO** il verbale di comparazione dei curriculum trasmesso con nota prot. 157 del 11/01/2019;
- VISTA** la graduatoria provvisoria pubblicata con decreto prot.n. 160 del 11/01/2019;
- CONSIDERATO** che nei termini previsti non sono pervenuti reclami;
- VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata con decreto prot.n. 519 del 29/01/2019;
- VISTA** la propria proposta dei criteri di ripartizione delle Spese di Gestione previste nel progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-327**;
- CONSIDERATO** che i criteri di ripartizione delle spese di gestione del progetto prevedono l'assegnazione al Referente per la Valutazione, per l'attività di valutazione interna ed esterna e di coordinamento e supporto a tutte le figure coinvolte, del 10% del finanziamento destinato alla spese di gestione;
- CONSIDERATO** che la prof.ssa Giuseppina Leone si trova in posto utile, nella predetta graduatoria, per essere destinataria di conferimento di incarico quale Referente per la valutazione nel progetto Pon **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-327**;

### **CONFERISCE**

**alla prof.ssa Giuseppina Leone** nata a Mistretta (ME) il 27/06/1971, C.F.: LNEGPP71H67F251T  
**l'incarico di Referente per la valutazione nei percorsi formativi** di cui al progetto Pon/Fse  
**10.2.2A-FSEPON-SI-2018-327 "European Citizen", con riferimento ai sottoelencati moduli:**

Tipologia Modulo	Titolo Modulo	Ore
Lingua straniera	<b>Run to be one</b>	30
Lingua straniera	<b>Speaking to well</b>	30

Il Referente per la Valutazione avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi formativi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella

valutazione del Programma, in particolar modo con l'Invalsi, nonché la funzione di coordinare e supportare tutte le figure coinvolte nelle varie fasi del progetto. In particolare, il Referente per la Valutazione:

- Partecipa alle riunioni previste per pianificare e gestire l'intervento;
- Garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e ne facilita l'attuazione;
- Coordina le iniziative di valutazione fra i moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Cura il monitoraggio fisico dei moduli formativi;
- Aggiorna la piattaforma GPU inserendo i dati e i documenti di propria competenza;
- Realizza la fase di monitoraggio dell'intervento;
- Cura il report finale;
- Fa da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- Coordina le varie fasi di progettazione, avvio, attuazione, monitoraggio e conclusione dei vari moduli previsti nel progetto, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- Redige un cronogramma delle attività;
- Gestisce le domande di partecipazione ai vari moduli, curando la fase di selezione con i Consigli di Classe o sensibilizzando maggiormente i destinatari;
- Aiuta quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento di dati on-line e/o anche con la documentazione;
- Cura unitamente al Dirigente Scolastico la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti.

Al Referente per la Valutazione, per la funzione svolta, compete un importo onnicomprensivo pari al 10% della parte del finanziamento relativo alle spese di gestione (€ 3.643,50 **che ammonta a complessivi € 364,35 onnicomprensivi**). Questo importo costituisce la somma massima che potrà essere erogata al Referente per la Valutazione.

La tipologia è quella di incarico assimilato al lavoro dipendente per cui i compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali e assistenziale previste dalla normativa vigente.

L'attività sarà svolta presumibilmente nel periodo compreso tra Gennaio e Dicembre 2019 e comunque fino a chiusura di tutte le attività previste per il progetto.

Il compenso spettante sarà corrisposto, per le ore effettivamente svolte, che dovranno essere registrate e rilevabili da idonea documentazione (verbali e/o registri presenza), **per un importo orario onnicomprensivo di €. 23,22 e per un totale massimo di 16 ore.**

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dall'erogazione dei fondi del relativo finanziamento comunitario da parte del MIUR.

**Considerato che la parte di finanziamento relativa alle spese di gestione sarà automaticamente decurtata dal sistema per un importo di €. 3,47 per ogni ora di assenza di ogni corsista, il compenso previsto nel suddetto provvedimento potrebbe essere oggetto di riduzione nella misura del 10% dell'importo complessivo decurtato.**

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla S.V. o per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività. In quest'ultimo caso il progetto dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003, con la firma per accettazione del presente incarico, l'incaricato dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 e presta espressamente il proprio consenso in favore dell'Istituzione scolastica per il completo trattamento dei propri dati personali.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Maria Larissa Bollaci)

---

La sottoscritta destinataria del presente incarico dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i propri dati personali esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Legge 31.12.1996, n. 675 .Tutela della privacy - art. 27).

Dichiara, altresì, di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali, come previsto dalla medesima legge 31.12.96, n. 675 e dal Codice in materia di protezione di dati personali di cui al d.leg.vo 30 giugno 2003, n. 196.

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003, con la firma per accettazione del presente incarico, dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 e presta espressamente il proprio consenso in favore dell'Istituzione scolastica per il completo trattamento dei propri dati personali.

Per accettazione dell'incarico e dell'onnicomprendività:

Prof.ssa Giuseppina Leone

.....