



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

<b>Codice e Titolo Progetto:</b>	<b>10.1.6A-FSEPON-SI-2018-289 "Scelte consapevoli"</b>	<b>Codice Cup:</b>	<b>I45B17000550007</b>	<b>Finanziamento</b>	<b>€ 22.728,00</b>
--------------------------------------	--	------------------------	------------------------	----------------------	--------------------

## **ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE ("L. SCIASCIA") e LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE ("E. FERMI")

C/da Muti 98076 - S. AGATA MILITELLO (ME) - tel. 0941 701720 - fax 0941 702914 - Cod. Fisc. 95001840834 - Cod.Mecc. MEIS00300Q

e-Mail: [meis00300q@istruzione.it](mailto:meis00300q@istruzione.it) - PEC: [meis00300q@pec.istruzione.it](mailto:meis00300q@pec.istruzione.it) - Sito Internet: [www.liceosciasciafermi.edu.it](http://www.liceosciasciafermi.edu.it)

Istituto Statale Istruzione Superiore  
"L. Sciascia" - S. Agata di Militello  
Prot. 0001341 del 09/03/2019  
07-06 (Uscita)

Sant'Agata di Militello, 09/03/2019

**Alla Prof.ssa Teresa Nicolosi – SEDE**

**Al Sito web -Sezione Amministrazione trasparente**

**Agli Atti**

**Oggetto:** Conferimento incarico di Tutor Teresa Nicolosi - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6A -Candidatura alunni al progetto 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-289 “Scelte consapevoli” a valere sull’ Avviso pubblico prot. 2999 del 13/03/2017 per “Orientamento formativo e ri-orientamento”.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la programmazione dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I Istruzione - Fondo Europeo Sociale Europeo (FES) – Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6;

**VISTA** la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 07/04/2017 n. 5 e del Consiglio di Istituto del 11/05/2017 n. 64;

**VISTO** l’inoltro della Candidatura n. 40579 da parte di questo Istituto avvenuto in data 09/06/2017;

**VISTE** le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON, nonché le “Linee Guida dell’Autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13.01.2016 relativamente alle procedure di gara ed aggiornate con nota prot. n. 31732 del 25.07.2017;

**VISTA** la comunicazione pervenuta dal Miur prot. n. AOODGEFID/7370 del 20 marzo 2018 relativa all’autorizzazione del progetto e all’impegno di spesa a valere sul PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico

2999 del 13/03/2017 con la quale **si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 22.728,00** per il progetto identificato al codice **10.1.6A-FSEPON-SI-2018-289**;

**VISTI** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR), sul Fondo sociale Europeo (FSE), e sul Fondo di Coesione

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTI** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, nonché il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche” in Sicilia;

**VISTA** la nota di autorizzazione dei progetti di cui all’ avviso in oggetto, prot. n. AOODGEFID 7370 del 20/03/2018 che rappresenta la formale autorizzazione all’avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2019;

**VISTA** la delibera n. 8 del Collegio dei Docenti del 29/10/2018 relativa ai criteri di selezione dei docenti tutor;

**VISTA** la delibera n. 147 del Consiglio di Istituto del 16/11/2018 relativa ai criteri di selezione dei docenti tutor;

**VISTO** il proprio avviso di selezione tutor prot. n. 213 del 14/01/2019;

**VISTE** le domande presentate nei termini;

**VISTA** la determina prot. 506 del 28/01/2019 relativa alla nomina della Commissione per la valutazione delle istanze;

**VISTO** il verbale trasmesso con prot. 591 del 01/02/2019;

**VISTA** la graduatoria provvisoria pubblicata in data 01/02/2019, prot. 593;

**CONSIDERATO** che nei termini previsti non sono pervenuti reclami;

**VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata in data 22/02/2019, prot. 1027;

**VISTO** che il progetto **10.1.6A-FSEPON-SI-2018-289** prevede un modulo di formazione rivolto agli alunni di questo Istituto dal titolo “**Strategie di successo**”;

**CONSIDERATO** che la prof.ssa **Teresa Nicolosi** si trova in posto utile, nella predetta graduatoria, per essere destinataria di conferimento di incarico quale tutor nel modulo dal titolo “**Strategie di successo**”, relativo al progetto **10.1.6A-FSEPON-SI-2018-289**

### **CONFERISCE**

**alla prof.ssa Teresa Nicolosi** nata a San Fratello, il 28/05/1957, C.F.: NCLTRS57E68H850B **l’incarico di Tutor nel modulo dal titolo “Strategie di successo”** del progetto **10.1.6A-FSEPON-SI-2018-289 “Scelte Consapevoli”** per n. 30 (trenta) ore, fatto salvo quanto previsto nei successivi capoversi.

Tra i compiti assegnati, il tutor:

- ❖ Collabora con l'esperto nella pianificazione e nella realizzazione del percorso da attuare e per l'eventuale selezione dei corsisti con l'erogazione di test, per le ore strettamente necessarie;
- ❖ Partecipa alle riunioni previste per pianificare e gestire l'intervento;
- ❖ Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine di ogni lezione;
- ❖ Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo, l'acquisizione del consenso scritto al trattamento dei dati reso dai genitori degli alunni corsisti se minorenni o dai corsisti se maggiorenni;
- ❖ Registra giornalmente le assenze dei corsisti;
- ❖ Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- ❖ Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ❖ Si interfaccia con il Valutatore che svolgono azione di controllo, monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- ❖ Collabora attivamente con il Valutatore durante i monitoraggi previsti;
- ❖ Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- ❖ Gestisce l'attività in caso di assenza dell'esperto o per quelle ore non coperte dall'esperto stesso;
- ❖ Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- ❖ Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti;
- ❖ Cura la compilazione degli atti e l'aggiornamento della piattaforma GPU, inserendo i dati e i documenti di propria competenza relativi al corso e agli allievi.

Al Tutor, per la funzione svolta, compete un importo onnicomprensivo pari a €. **900,00**.

La tipologia è quella di incarico assimilato al lavoro dipendente per cui i compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali e assistenziale previste dalla normativa vigente.

L'attività sarà svolta, in orario aggiuntivo al proprio orario di servizio nelle sedi indicate dall'Istituzione Scolastica, secondo un calendario che sarà definito e concordato in relazione alle altre attività didattiche programmate, presumibilmente nel periodo compreso tra Febbraio e Agosto 2019 e comunque fino a chiusura di tutte le attività previste per il progetto.

Il compenso spettante sarà corrisposto, per le ore effettivamente svolte, che dovranno essere registrate e rilevabili da idonea documentazione (registri presenza), **per un importo lordo orario onnicomprensivo di € 30,00 e per un totale massimo di 30 ore**. Il suddetto importo orario onnicomprensivo comprende tutte le ritenute Irap, Inpdap, Fondo Credito e Irpef sia a carico dipendente sia a carico Stato.

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dall'erogazione dei fondi del relativo finanziamento comunitario da parte del MIUR.

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla S.V. o per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività. In quest'ultimo caso il progetto dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003, con la firma per accettazione del presente incarico, l'incaricato dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 e presta espressamente il proprio consenso in favore dell'Istituzione scolastica per il completo trattamento dei propri dati personali.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Maria Larissa Bollaci)

---

La sottoscritta destinataria del presente incarico dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i propri dati personali esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Legge 31.12.1996, n. 675 Tutela della privacy - art. 27).

Dichiara, altresì, di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali, come previsto dalla medesima legge 31.12.96, n. 675 e dal Codice in materia di protezione di dati personali di cui al d.leg.vo 30 giugno 2003, n. 196.

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003, con la firma per accettazione del presente incarico, dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 e presta espressamente il proprio consenso in favore dell'Istituzione scolastica per il completo trattamento dei propri dati personali.

Per accettazione dell'incarico e dell'onnicomprendività:

Prof.ssa Teresa Nicolosi

.....