



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Codice e Titolo Progetto:	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-962 "Cyber Heroes"	Codice Cup:	I47117000550007	Finanziamento	€ 24.528,00
------------------------------	--	----------------	-----------------	---------------	-------------

## *Istituto Istruzione Superiore "Sciascia"*

LICEI: CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE - SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE

C/da Muti 98076 - S. AGATA MILITELLO (ME) - tel. 0941 701720 - fax 0941 702914 - Cod. Fisc. 95001840834 - Cod.Mecc. MEIS00300Q  
e- mail: [meis00300q@istruzione.it](mailto:meis00300q@istruzione.it) - PEC: [meis00300q@pec.istruzione.it](mailto:meis00300q@pec.istruzione.it) - Sito Internet: [www.liceosciasciafermi.edu.it](http://www.liceosciasciafermi.edu.it)

Istituto Statale Istruzione Superiore  
"L. Sciascia" - S. Agata di Militello  
Prot. 0003695 del 28/06/2019  
07-06 (Uscita)

Sant'Agata di Militello, 28/06/2019

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 – Selezione esperti esterni progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-962 “Cyber Heroes” a valere sull' Avviso pubblico prot. 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale a supporto dell'offerta formativa.

### CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA

**VISTA** la programmazione dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I Istruzione - Fondo Europeo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2;

**VISTA** la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 07/04/2017 n. 3 e del Consiglio di Istituto del 11/05/2017 n. 63;

**VISTO** l'inoltro della Candidatura n. 40222 da parte di questo Istituto avvenuto in data 19/05/2017;

**VISTE** le “Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON, nonché le “Linee Guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13.01.2016 relativamente alle procedure di gara ed aggiornate con nota prot. n. 31732 del 25.07.2017;

**VISTA** la comunicazione pervenuta dal Miur prot. n. AOODGEFID/28252 del 30 ottobre 2018 relativa all'autorizzazione del progetto e all'impegno di spesa a valere sul PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 con la quale **si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 24.528,00** per il progetto identificato al codice **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-962 Cyber Heroes**;

**VISTI** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR), sul Fondo sociale Europeo (FSE), e sul Fondo di Coesione;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo;

**VISTA** la nota di autorizzazione dei progetti di cui all’ avviso in oggetto, prot. n. AOODGEFID 7370 del 20/03/2018 che rappresenta la formale autorizzazione all’avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2019;

**VISTO** il proprio Decreto di Assunzione in Bilancio prot.n. 5466 del 12/11/2018;

**VISTA** la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 16/05/2019 relativa ai criteri di selezione dei docenti esperti;

**VISTA** la delibera n. 27 del Consiglio di Istituto del 22/05/2019 ai criteri di selezione dei docenti esperti;

**VISTI** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, nonché il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche” in Sicilia;

**RILEVATA** la necessità di procedere al reperimento di esperti esterni per il modulo “Quotidiano on line”;

**VISTO** l’avviso di selezione, prot.n. 3416 del 14/06/2019, pubblicato all’albo e sul sito web dell’Istituto;

**VISTA** l’unica domanda presentata nei termini;

**VISTO** il punteggio attribuito dalla Commissione, all’uopo nominata con provvedimento prot. n. 3623 del 24/06/2016, alla proposta progettuale del modulo “Quotidiano on line”;

**CONSIDERATO** che nei termini previsti non sono pervenuti ricorsi;

**VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata in data 25/06/2019 prot 3647;

**CONSIDERATO** che la sig.ra Maria Teresa Sanfilippo si trova in posto utile, nella predetta graduatoria, per essere destinataria di contratto di prestazione d’opera occasionale, nel progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-962 “Cyber Hheroes” modulo : Quotidiano on line.**

## **TRA**

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “SCIASCIA” con sede in C/da Muti, codice fiscale 95001840834 d’ora in poi denominato “istituzione scolastica”, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Larissa Bollaci, nata a Sant’Agata di Militello, 1’11/05/1973 codice fiscale BLLMLR 73E51I199Q;

## **E**

**La sig.ra Maria Teresa Sanfilippo** nata a [REDACTED] cod. Fiscale [REDACTED], Residente a [REDACTED]

### **Si conviene quanto segue: Art. 1. - oggetto**

L’esperto, si impegna a prestare in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione la propria attività nell’ambito del progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-962 “Cyber heroes” modulo : Quotidiano**

**on line** per complessive n° ore **30** comprensive delle ore di programmazione, valutazione e organizzazione da svolgere sia presso la struttura che negli altri contesti previsti dal progetto nelle giornate e negli orari di cui al calendario predisposto dall'Istituto, salvo modifiche in itinere da concordare di volta in volta.

#### **Art. 2. - durata**

Il presente contratto ha validità dalla data odierna, fino alla conclusione del progetto, e comunque non oltre il 20/12/2019.

#### **Art. 3. – obblighi**

L'esperto, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza per il raggiungimento degli obiettivi concordati. E' tenuto, inoltre, a firmare regolarmente e a compilare il registro delle presenze degli alunni nelle parti di sua competenza, relative all'orario d' inizio e fine dell'attività. A fine progetto si impegna a presentare una relazione finale sull'attività svolta.

Nel dettaglio l'esperto svolge le seguenti funzioni:

- ❖ Provvedere alla progettazione dettagliata dei percorsi formativi nella quale siano contenute finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, scansione del modulo e prodotto finale, secondo gli obiettivi previsti dal Piano da presentare al momento della stipula del contratto;
- ✓ Analizzare le competenze dei corsisti in ingresso, in itinere e finali;
- ✓ Verificare e valutare gli obiettivi con definizione delle competenze in uscita;
- ✓ Collaborare con le figure di progetto, nei modi indicati dal Dirigente Scolastico, dal Valutatore e/o dal Tutor del corso e comunque secondo le Linee Guida;
- ✓ Svolgere l'attività nelle sedi indicate dal Dirigente e rispettare il calendario e gli orari fissati;
- ✓ Obbligo dell'utilizzo della piattaforma per l'inserimento di dati, materiali e documenti relativi all'attività, verifica, valutazione e altri aspetti inerenti il corso, di sua competenza;
- ✓ Produrre i materiali finalizzati alla disseminazione e i materiali multimediali illustrativi delle attività svolte;
- ✓ Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e alle riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- ✓ Predisporre il materiale di report sulle attività svolte, nonché schede di osservazione per le verifiche finali, ecc;
- ✓ Comunicare informazioni inerenti ai dati relativi ai risultati delle esercitazioni, colloqui, test e valutazioni finali;
- ✓ Coadiuvare il referente per la valutazione, nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione ed il monitoraggio delle competenze che i corsisti acquisiranno, anche ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e/o formativo;
- ✓ Sorvegliare i beni patrimoniali e strumentali utilizzati per la prestazione;
- ✓ Apporre la propria firma in apposito registro, custodito dal tutor, per ogni presenza inerente alla sua prestazione;
- ✓ Consegnare alla segreteria il materiale elaborato, una relazione finale sull'attività svolta e sui risultati conseguiti e per ciascun corsista certificare le conoscenze e competenze acquisite, anche su supporto informatico.

#### **Art. 4 – corrispettivi e modalità di pagamento**

L' Istituto corrisponderà all' Esperto per attività di docenza, la somma di € 70,00, per ogni ora prestata per complessive € 2.100,00 (euro duemilacento/00), onnicomprensive di tutti gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dipendente e stato previsti dalla normativa vigente in relazione allo status fiscale dell'esperto.

L'esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

Tutti i pagamenti effettuati tramite mandato di pagamento avverranno dietro effettiva disponibilità da

parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico. Pertanto nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto.

#### **Art. 4 – Rendicontazione e verifiche**

L'esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione e dati sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto, e a presentare alla chiusura dell'attività una relazione sull'attività realizzata e il registro debitamente compilato e firmato dal quale si evincono le presenze del tutor aziendale del tutor scolastico e dei corsisti.

#### **Art. 6 – responsabilità verso terzi**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

#### **Art. 7 – cessione del contratto**

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo articolo 9

#### **Art. 8 – modificazioni**

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

#### **Art. 9 – recesso**

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 e.e., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

#### **Art. 10 – clausola risolutiva espressa**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 e.e., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. In caso di risoluzione del presente contratto il Tutor Aziendale dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

#### **Art. 11 – Titoli**

Le rubriche che le parti hanno ritenuto dare a ciascun articolo hanno valore meramente indicativo e non possono essere considerate parte integrante o strumenti di interpretazione del contratto.

#### **Art. 12 - Copertura assicurativa**

L'esperto garantisce di essere coperto da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra professionali.

#### **Art. 13 Foro competente**

Sono a carico dell'Esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente. Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di PATTI.

### **Art.14 Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/6/2003 n. 196, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni e integrazioni.

Il responsabile del trattamento dei dati è la sig.ra Patrizia GERMANOTTA.

L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui al medesimo dovuto. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

### **Art. 15 - Allegati**

Il presente contratto è corredato dalla seguente documentazione:

1. curriculum vitae dell'esperto;
2. dichiarazione inerente lo status fiscale;

**L'esperto**  
**(Maria Teresa Sanfilippo)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Prof.ssa Maria Larissa Bollaci)**

---

La sottoscritta destinataria del presente incarico dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i propri dati personali esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Legge 31.12.1996, n. 675 .Tutela della privacy - art. 27).

Dichiara, altresì, di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali, come previsto dalla medesima legge 31.12.96, n. 675 e dal Codice in materia di protezione di dati personali di cui al d.leg.vo 30 giugno 2003, n. 196.

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003, con la firma per accettazione del presente incarico, dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 e presta espressamente il proprio consenso in favore dell'Istituzione scolastica per il completo trattamento dei propri dati personali.

Per accettazione dell'incarico e dell'onnicomprendività:

Maria Teresa Sanfilippo

.....