



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Codice e Titolo Progetto:	10.2.5.B-FSEPON-SI-2019-39 "Work in Progress"	Codice Cup:	I48H18000270007	Finanziamento	€ 45.118,50
------------------------------	--	----------------	-----------------	---------------	-------------

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE ("L. SCIASCIA") e LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE ("E. FERMI")

C/da Muti 98076 - S. AGATA MILITELLO (ME) - tel. 0941 701720 - fax 0941 702914 - Cod. Fisc. 95001840834 - Cod.Mecc. MEIS00300Q

e-Mail: meis00300q@istruzione.it - PEC: meis00300q@pec.istruzione.it - Sito Internet: www.liceosciasciafermi.edu.it

Istituto Statale Istruzione Superiore
"L. Sciascia" - S. Agata di Militello
Prot. 0006555 del 27/11/2019
07-06 (Uscita)

S.Agata Militello, 27/11/2019

Al DS Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI –SEDE

All'Albo Pretorio on line

Al Sito web-Sezione Amministrazione trasparente

Al Fascicolo PON

Agli Atti

Oggetto: Programmazione dei fondi Strutturali 2014/2020 – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" – Avviso pubblico AOODGEFID/9901 del 20/04/2018 – **Assunzione incarico di Direzione e Coordinamento nel progetto Pon/Fse: Progetto 10.2.5.B-FSEPON-SI-2019-39 "Work in Progress"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/9901 del 20/04/2018 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6. - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione dei progetti con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto - n. 123 del 15/06/2018 e Collegio dei Docenti - n. 3 del 15/06/2018);
- VISTA** la candidatura n. 992891, inoltrata in data 15/06/2018;
- PRESO ATTO** della nota MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV, prot.n. AOODGEFID 12280 del 15/04/2019 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Sicilia;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/14671 del 09.05.2019 con la quale il MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione

Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV, nell'ambito della Circolare prot.n. AOODGEFID/9901 del 20/04/2018 ha autorizzato a questo Istituto il progetto PON/FSE 10.2.5.B-FSEPON-SI-2019-39 “Work in Progress”, per un importo complessivo di €. 45.118,50 (euro quarantacinquemilacentodiciotto/50);

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 1498 del 09/02/2018, con la quale sono state trasmesse “le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche” e ss.mm..ii.;
- VISTO** il D.A. 7753/2018 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche” in Sicilia;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il proprio Decreto di Assunzione in Bilancio prot.n. 3017 del 03/06/2019;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto è necessario il coinvolgimento della figura del DS che deve svolgere l'attività di direzione e coordinamento all'interno del Progetto;
- VISTA** la propria proposta dei criteri di ripartizione delle Spese di Gestione previste nel progetto prot.n. 5651 del 14/10/2019;
- VISTA** la delibera n. 46 del 18/10/2019 del Consiglio di Istituto, verbale n. 10, con la quale sono stati approvati i criteri di ripartizione delle spese di gestione del progetto, che prevedono l'assegnazione al D.S. per l'attività di direzione e coordinamento del 20% del finanziamento destinato alle spese di gestione;

ASSUME

l'incarico di Direzione e Coordinamento nel progetto **10.2.5.B-FSEPON-SI-2019-39 “Work in progress”**.

Il Dirigente Scolastico, per ciascuna azione, svolgerà le seguenti attività:

- è responsabile dell'attività complessiva relativa al progetto;

- potrà proporre, orientamenti di ordine educativo e formativo in funzione dell'interazione fra gli obiettivi del progetto e l'attività istituzionale complessiva della scuola e avrà il compito di curare l'attuazione di tali orientamenti;
- avrà cura di perseguire e di portare a conoscenza degli OO.CC.– in itinere e nella fase finale dell'azione – gli obiettivi formativi raggiunti, la ricaduta positiva sui "curricula" scolastici degli alunni della scuola, il superamento delle criticità evidenziate nel "Piano di Istituto";
- provvede, nel rispetto dei criteri proposti dal Collegio dei Docenti e sulla base delle graduatorie derivanti dalla valutazione dei C.V, a nominare i tutor, il referente per la valutazione, il facilitatore, il personale Ata, ecc..

Al DS, per la funzione svolta, compete un importo onnicomprensivo pari al 20% della parte del finanziamento relativo alle spese di gestione (€4.684,50) **che ammonta a complessivi €. 936,90 onnicomprensivi**. Questo importo costituisce la somma massima onnicomprensiva che potrà essere erogata al Dirigente Scolastico.

La tipologia è quella di incarico assimilato al lavoro dipendente per cui i compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

L'attività sarà svolta presumibilmente nel periodo compreso tra Novembre 2019 e Settembre 2020 e comunque fino a chiusura di tutte le attività previste per il progetto.

Il compenso spettante sarà corrisposto, per le ore effettivamente svolte, che dovranno essere registrate e rilevabili da idonea documentazione (verbali e/o registri presenza), **per un importo orario onnicomprensivo di €. 62,46 e per un totale massimo di 15 ore**.

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dall'erogazione dei fondi del relativo finanziamento comunitario da parte del MIUR.

Considerato che la parte di finanziamento relativa alle spese di gestione sarà automaticamente decurtata dal sistema per un importo di €. 3,47 per ogni ora di assenza di ogni corsista, il compenso previsto nel suddetto provvedimento sarà oggetto di riduzione nella misura del 20 % dell'importo complessivo decurtato.

Nel caso il progetto debba essere annullato, e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Maria Larissa Bollaci)