



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Codice e Titolo Progetto:	10.2.5A-FSEPON-SI-2019-279 "Giovani imprenditori"	Codice Cup:	I48H17000320007	Finanziamento	€ 17.046,00
------------------------------	--	----------------	-----------------	---------------	-------------

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "SCIASCIA"

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE, LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE

C/da Muti 98076 - S. AGATA MILITELLO (ME) - tel. 0941 701720 - fax 0941 702914 - Cod. Fisc. 95001840834 - Cod.Mecc. MEIS00300Q

e-Mail: meis00300q@istruzione.it - PEC: meis00300q@pec.istruzione.it - Sito Internet: www.liceosciasciafermi.edu.it

Istituto Statale Istruzione Superiore "L. Sciascia" - S. Agata di Militello Prot. 0006974 del 26/11/2020 04-02 (Uscita)
--

Alla Prof.ssa Patrizia Drago

Al Sito web -Sezione Amministrazione trasparente

Atti - Fascicolo PON

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5A - Progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-279 “Giovani imprenditori” a valere sull’ Avviso pubblico prot. 2775 del 08/03/2017 per la realizzazione di azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Conferimento incarico di Tutor prof.ssa Patrizia Drago nel Modulo: “Io, imprenditore di me stesso”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/2775 del 08/03/2017 “Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto - n. 63 del 11/05/2017 e Collegio dei Docenti - n. 4 del 07/04/2017);
- VISTA** la candidatura n. 42407, inoltrata in data 11/05/2017;
- PRESO ATTO** della nota MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV, prot.n. AOODGEFID 25003 del 17/07/2019 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Sicilia;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/27036 del 21.08.2019 con la quale il MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV, nell'ambito della Circolare prot.n. AOODGEFID/2775 del 08/03/2017 ha autorizzato a questo Istituto il progetto PON/FSE 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-279 “Giovani imprenditori”, per un importo complessivo di € 17.046,00 (euro diciassettemilaquarantasei/00);
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura

	fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID 1498 del 09/02/2018, con la quale sono state trasmesse “le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
VISTE	Il Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il proprio Decreto di Assunzione in Bilancio prot.n. 5200 del 28/09/2019;
VISTA	la delibera n. 5 del Collegio dei Docenti del 27/09/2019 relativa ai criteri di selezione dei docenti esperti;
VISTA	la delibera n. 41 del Consiglio di Istituto del 18/10/2019 relativa ai criteri di selezione dei docenti esperti;
CONSIDERATO	che si rende necessario ricercare tre docenti tutor per potere realizzare il progetto in oggetto;
VISTO	il proprio avviso prot. 6697 del 02/12/2019;
VISTI	i verbali di comparazione delle istanze, trasmessi con prot. 131 del 10/01/2020;
VISTA	la graduatoria provvisoria pubblicata con prot. 170 del 11/01/2020;
CONDIDERATO	che entro i termini non sono pervenuti reclami;
VISTA	la graduatoria definitiva pubblicata con prot. 907 del 03/02/2020;
CONSIDERATO	che la prof.ssa Patrizia Drago si trova in posto utile, nella predetta graduatoria, per essere destinataria di conferimento di incarico quale docente Tutor nel modulo dal titolo “ Io, Imprenditore di me stesso ”, relativo al progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-279 “Giovani imprenditori”;
VISTO	che il docente Tutor non si trova in alcuna situazione di incompatibilità;

CONFERISCE

alla prof.ssa **Patrizia Drago** nata a [REDACTED], C.F.: [REDACTED] **l’incarico di Tutor nel modulo dal titolo “Io, Imprenditore di me stesso”, del progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-279 “Giovani imprenditori”, per n. 30 (trenta) ore, fatto salvo quanto previsto nei successivi capoversi.**

Tra i compiti assegnati, il tutor:

- ✓ Collabora con l’esperto nella pianificazione e nella realizzazione del percorso da attuare e per l’eventuale selezione dei corsisti con l’erogazione di test, per le ore strettamente necessarie;
- ✓ Partecipa alle riunioni previste per pianificare e gestire l’intervento;
- ✓ Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine di ogni lezione;
- ✓ Accerta l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo, l’acquisizione del consenso scritto al trattamento dei dati reso dai genitori degli alunni corsisti se minorenni o dai corsisti se maggiorenni;
- ✓ Registra giornalmente le assenze dei corsisti;
- ✓ Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- ✓ Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ Si interfaccia con il Valutatore che svolgono azione di controllo, monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato;
- ✓ Collabora attivamente con il Valutatore durante i monitoraggi previsti;
- ✓ Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- ✓ Gestisce l’attività in caso di assenza dell’esperto o per quelle ore non coperte dall’esperto stesso;
- ✓ Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare;

- ✓ Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti;
- ✓ Cura la compilazione degli atti e l'aggiornamento della piattaforma GPU, inserendo i dati e i documenti di propria competenza relativi al corso e agli allievi.

Al Tutor, per la funzione svolta, compete un importo onnicomprensivo pari a €. 900,00.

La tipologia è quella di incarico assimilato al lavoro dipendente per cui i compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali e assistenziale previste dalla normativa vigente.

L'attività sarà svolta, in orario aggiuntivo al proprio orario di servizio nelle sedi indicate dall'Istituzione Scolastica, secondo un calendario che sarà definito e concordato in relazione alle altre attività didattiche programmate, presumibilmente nel periodo compreso tra Dicembre 2020 e Settembre 2021 e comunque fino a chiusura di tutte le attività previste per il progetto.

Il compenso spettante sarà corrisposto, per le ore effettivamente svolte, che dovranno essere registrate e rilevabili da idonea documentazione (registri presenza), **per un importo lordo orario onnicomprensivo di €. 30,00 e per un totale massimo di 30 ore.** Il suddetto importo orario onnicomprensivo comprende tutte le ritenute Irap, Inpdap, Fondo Credito e Irpef sia a carico dipendente sia a carico Stato.

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dall'erogazione dei fondi del relativo finanziamento comunitario da parte del MIUR.

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla S.V. o per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività. In quest'ultimo caso il progetto dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003, con la firma per accettazione del presente incarico, l'incaricato dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 e presta espressamente il proprio consenso in favore dell'Istituzione scolastica per il completo trattamento dei propri dati personali.

Tutor
Prof.ssa Patrizia Drago



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI

La sottoscritta destinataria del presente incarico dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i propri dati personali esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Legge 31.12.1996, n. 675 .Tutela della privacy - art. 27).

Dichiara, altresì, di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali, come previsto dalla medesima legge 31.12.96, n. 675 e dal Codice in materia di protezione di dati personali di cui al d.leg.vo 30 giugno 2003, n. 196.

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003, con la firma per accettazione del presente incarico, dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 e presta espressamente il proprio consenso in favore dell'Istituzione scolastica per il completo trattamento dei propri dati personali.

Per accettazione dell'incarico e dell'onniscoprensività:
Prof. ssa Patrizia Drago

.....