



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Codice e Titolo Progetto:	10.2.5A-FSEPON-SI-2019-31 "Orizzonti"	Codice Cup:	I48H18000260007	Finanziamento	€ 23.319,00
---------------------------	--	-------------	-----------------	---------------	-------------

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "SCIASCIA"

LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE ("L. SCIASCIA") e LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE ("E. FERMI")

C/da Muti 98076 - S. AGATA MILITELLO (ME) - tel. 0941 701720 - fax 0941 702914 - Cod. Fisc. 950 01840834 - Cod.Mecc. MEIS00300Q

e-Mail: meis00300q@istruzione.it - PEC: meis00300q@pec.istruzione.it - Sito Internet: www.liceosciasciafermi.edu.it

Istituto Istruzione Superiore "Sciascia"
Sant'Agata di Militello - MEIS00300Q
Prot. 0005702 del 28/08/2021
07-06 (Uscita)

Alla prof.ssa Giuseppina Leone
Al sito web- Amministrazione trasparente
Atti PON

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6. - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5- Progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-31 “Orizzonti” a valer sull’avviso pubblico prot. AOODGEFID/9901 del 20/04/2018 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro”.

Conferimento incarico tutor- prof.ssa Giuseppina Leone Modulo “L'arte della scrittura”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l’avviso pubblico prot. AOODGEFID/9901 del 20/04/2018 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6. - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5;
- **VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto - n. 123 del 15/06/2018 e Collegio dei Docenti - n. 3 del 18/05/2018);
- **VISTA** la candidatura n. 992891, inoltrata in data 15/06/2018;
- **PRESO ATTO** della nota MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV, prot.n. AOODGEFID 12280 del 15/04/2019 e dell’elenco dei progetti autorizzati per la regione Sicilia;
- **VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/14671 del 09.05.2019 con la quale il MIUR – Dipartimento

per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV, nell'ambito della Circolare prot.n. AOODGEFID/9901 del 20/04/2018 ha autorizzato a questo Istituto il progetto PON/FSE 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-31 “Orizzonti”, per un importo complessivo di €. 23.319,00 (euro ventitremilatrecentodiciannove/00);

- **VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- **VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- **VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 1498 del 09/02/2018, con la quale sono state trasmesse “le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 -2020”;
- **VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- **VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- **VISTO** Il Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il proprio decreto di assunzione in Bilancio prot. n. 3016 del 03/06/2019;
- **VISTA** la delibera n. 7 del Collegio dei Docenti del 29/10/2018 relativa ai criteri di selezione dei docenti tutor;
- **VISTA** la delibera n. 146 del Consiglio di Istituto del 16/11/2018 relativa ai criteri di selezione dei docenti tutor;
- **CONSIDERATO** che si rende necessario ricercare due docenti tutor per poter realizzare il progetto in oggetto;
- **VISTO** il proprio avviso interno prot. 4816 del 02/07/2021 volto al reperimento di due docenti tutor;
- **VISTE** le istanze presentate;
- **VISTO** il decreto prot. 4997 del 12/07/2021 relativo alla nomina della Commissione per la valutazione delle istanze pervenute;
- **VISTO** il verbale della Commissione che ha proceduto alla valutazione delle istanze prot. 5043

del13/07/2021;

- **VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria per la selezione dei due docenti tutor prot. 5127 del 15/07/2021;
- **CONSIDERATO** che nei termini previsti non sono pervenuti reclami;
- **VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva per la selezione dei due docenti tutor prot. 5526 del 12/08/2021;
- **CONSIDERATO** che la prof.ssa Giuseppina Leone si trova in posto utile, nella predetta graduatoria, per essere destinataria di conferimento di incarico quale docente Tutor nel modulo dal titolo **“L’arte della scrittura”**, relativo al progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-31 **“Orizzonti”**;
- **VISTO** che la docente Tutor non si trova in una situazione di incompatibilità;

CONFERISCE

alla prof.ssa **Giuseppina Leona** nata a Mistretta (ME) il 27/06/1971, C.F.: LNEGPP71H67F251T, l’incarico di Tutor nel modulo dal titolo **“L’arte della scrittura”**, del progetto **10.2.5A-FSEPON-SI-2019-31 “Orizzonti”** per n. 90 (novanta) ore, fatto salvo quanto previsto nel successivi capoversi. Tra i compiti assegnati, il tutor;

Si precisa che l’assunzione dell’incarico di Tutor accompagnatore comporterà per il docente incaricato

l’obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- ✓ Elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo;
- ✓ Accompagnare in loco gli studenti per tutta la durata dell’esperienza di ASL
- ✓ Collaborare con il tutor aziendale ed il Referente per la Valutazione;
- ✓ Inserire i dati di propria competenza, relativi all’attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti, nel sistema GPU;
- ✓ Partecipare alle riunioni programmate dall’Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico;
- ✓ Verificare le competenze di ingresso prima di avviare gli interventi;
- ✓ Verificare le competenze in uscita e trasferire i risultati conseguiti nelle valutazioni curriculari degli alunni partecipanti;
- ✓ Registrare giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza;
- ✓ Seguire gli studenti nelle strutture accoglienti e verificare il buon andamento dell’azione;
- ✓ Progettare (in collaborazione la struttura accogliente) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- ✓ Predisporre i materiali didattici;
- ✓ Predisporre la relazione finale sull’intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- ✓ Accompagnare eventualmente, in funzione dell’azione, gli allievi in uscite sul territorio;
- ✓ Garantire la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione;
- ✓ Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;

- ✓ Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- ✓ Curare la documentazione del Piano relativamente alla valutazione in tutte le sue fasi.
- ✓ Monitorare la ricaduta dell'intervento sulla didattica curricolare.

Al Tutor, per la funzione svolta, compete un importo onnicomprensivo pari a €. **2.700,00**.

La tipologia è quella di incarico assimilato al lavoro dipendente per cui i compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali e assistenziale previste dalla normativa vigente.

L'attività sarà svolta, in orario aggiuntivo al proprio orario di servizio nelle sedi indicate dall'Istituzione Scolastica, secondo un calendario che sarà definito e concordato in relazione alle altre attività didattiche programmate, presumibilmente nel periodo compreso tra Agosto 2021 e Settembre 2021 e comunque fino a chiusura di tutte le attività previste per il progetto.

Il compenso spettante sarà corrisposto, per le ore effettivamente svolte, che dovranno essere registrate e rilevabili da idonea documentazione (registri presenza), **per un importo lordo orario onnicomprensivo di €. 30,00 e per un totale massimo di 90 ore.**

Il suddetto importo orario onnicomprensivo comprende tutte le ritenute Irap, Inpdap, Fondo Credito e Irpef sia a carico dipendente sia a carico Stato.

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dall'erogazione dei fondi del relativo finanziamento comunitario da parte del MIUR.

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla S.V. o per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività. In quest'ultimo caso il progetto dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese. Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003, con la firma per accettazione del presente incarico, l'incaricato dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 e presta espressamente il proprio consenso in favore dell'Istituzione scolastica per il completo trattamento dei propri dati personali.

Tutor
Prof.ssa Giuseppina Leone

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Maria Larissa Bollaci

.....

.....

La sottoscritta destinataria del presente incarico dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i propri dati personali esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Legge 31.12.1996, n. 675 Tutela della privacy - art. 27). Dichiara, altresì, di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali, come previsto dalla medesima legge 31.12.96, n. 675 e dal Codice in materia di protezione di dati personali di cui al d.leg.vo 30 giugno 2003, n. 196. Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003, con la firma per accettazione del presente incarico, dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 e presta espressamente il proprio consenso in favore dell'Istituzione scolastica per il completo trattamento dei propri dati personali.

Per accettazione dell'incarico e dell'onnicomprendività

Prof.ssa Giuseppina Leone