



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Sicilia



Licei Scientifico - Sc. Applicate  
Classico - Sc. Umane - Linguistico

# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. SCIASCIA"

Sede Principale C.da Muti tel. 0941701720 Fax 0941702914 Sede Staccata C.da Cannamelata tel. 0941702106 - 98076 Sant'Agata Militello (Me)

Sito [www.liceosciasciafermi.edu.it](http://www.liceosciasciafermi.edu.it) E-Mail [meis00300q@istruzione.it](mailto:meis00300q@istruzione.it) - [meis00300q@pec.istruzione.it](mailto:meis00300q@pec.istruzione.it)

Cod. Min. MEIS00300Q C. F. 95001840834 Codice Univoco UFMRDG

Istituto Istruzione Superiore "Sciascia"  
Sant'Agata di Militello - MEIS00300Q  
Prot. 0010933 del 17/12/2021  
(Uscita)

S.Agata Militello, 17-12-2021

Oggetto: Determina a contrarre fornitura ricariche per penna tavolette grafiche e toner-Fondi ex art. 31, comma 6, D.L. 41/2021.-

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15/03/1997, n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la Legge 13/07/2015 n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per le disposizioni legislative vigenti" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, Nuovo Codice dei contratti pubblici che prevede, in particolare con l'art. 36, comma 2 lett. a) che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a €. 40,000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTO** l'art. 32, c. 2 del D.lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano o decretano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Stato n. 1007 dell'11/10/2017 con la quale vengono approvate le Linee Guida n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Stato n. 206 del 01/03/2018 con la quale vengono approvate le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Stato n.636 del 10 luglio 2019 relativa all'aggiornamento dei punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 lettera j) delle Linee guida n. 4 a seguito dell'entrata in vigore della legge 14 giugno n. 55 di conversione del decreto legge 18 aprile 2019 n. 32;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Tit. V "Attività negoziale";

**VISTE** le circolari MIUR prot.n.74 del 05/01/2019 "Decreto 28/08/2018 n. 129 – Orientamenti interpretativi" e prot.n. 1711 del 28/01/19 "Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti";

**VISTO** D.A. n. 7753 del 28/12/2018 della Regione Sicilia concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana", che ha recepito per intero il D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.24 del 29/04/2019;

**VISTO** l'art. 31, comma 6, del D.L. n. 41 del 22/03/2021;

**VISTA** la nota M.I. prot.n. 643 del 27/04/2021, avente per oggetto "Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio", che si pone come obiettivo quello di rendere disponibili alle scuole risorse economiche e strumenti che consentano di rinforzare e potenziare le competenze disciplinari e relazionali degli studenti, gettando una sorta di "ponte" che introduca al nuovo anno scolastico 2021/2022 e consenta di superare la crisi che ha interessato il nostro Paese a seguito della pandemia da Covid-19; permettendo alle stesse, nell'ambito dell'autonomia didattica ed organizzativa loro attribuita, di attivare, in relazione allo specifico contesto territoriale e sociale, azioni personalizzate di contrasto alle vecchie e nuove povertà educative, così come alle pregresse e sopraggiunte fragilità;

**VISTA** la nota M.I. prot.n. 11653 del 14/05/2021, avente per oggetto "Art. 31, comma 6, del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 "c.d. Decreto sostegni" – "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19". Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;

**CONSIDERATO** che ai sensi del suddetto decreto il Ministero dell'Istruzione con nota prot.n. 11658 del 14/05/2021 ha assegnato a questo Istituto la somma di €. 23.832,36 da destinare alle finalità previste nelle suddette note del M.I. n. 643 del 27/04/2021 e 11653 del 14/05/2021;

**VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato dal C.di I. con delibera n. 122 del 12/02/2021, verbale n. 19;

**VISTA** la variazione n. 3, prot.n. 4756 del 30/06/2021, al Programma Annuale E.F. 2021, approvata dal C.di I. con delibera n. 161 del 06/07/2021 verbale n. 23;

**CONSIDERATO** che il Collegio dei Docenti nelle sedute del 30/06/2021 e del 28/09/2021 e il Consiglio di Istituto nella seduta del 06/07/2021 hanno deliberato il Piano Scuola Estate 2021, che prevede anche l'attuazione di cinque corsi di potenziamento delle abilità di base di matematica rivolti agli alunni dell'Istituto individuati dai vari consigli di classe e l'acquisto della relativa attrezzatura necessaria per la realizzazione della suddetta attività;

**CONSIDERATO** che si rende necessario richiedere la fornitura delle ricariche per le penne delle tavolette grafiche e di toner per fotocopiatori e stampanti relativi alle attrezzature utilizzate;

**RILEVATA** l'esigenza e l'urgenza di indire tempestivamente in relazione al finanziamento assegnato, la procedura per l'acquisizione della fornitura;

**VISTO** che l'art. 1, comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L.n.208 del 2015, prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VERIFICATO** che non è attiva una convenzione Consip;

**CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato sul MePa la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni della scuola è risultata essere quella della Ditta **GENIAL SERVICE di Vasi Giuseppe, con**

sede in C.da Gaglio, n. 103 - 98076 – S.Agata di Militello (ME) (partita Iva 03161350834 e codice fiscale VSAGPP80L23I199T);

VISTA l'offerta economica presentata dalla ditta Genial Service di Vasi Giuseppe;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per l'acquisto delle ricariche per le penne delle tavolette grafiche e i toner ammonta ad €. 575,00 iva esclusa e ad €. 701,50 iva inclusa, quindi è al di sotto del limite fissato dal Consiglio d'Istituto per gli affidamenti diretti, dal D.I. 129/2018 e dal D.A. n. 7753 del 28/12/2018 della Regione Sicilia;

VISTA la disponibilità sul Programma Annuale E.F. 2021;

#### DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
2. di procedere all'affidamento diretto per la fornitura del materiale di seguito indicato alla Ditta GENIAL SERVICE di Vasi Giuseppe, con sede in C.da Gaglio, n. 103 - 98076 – Sant'Agata di Militello (ME) per l'importo di € 575,00 esclusa iva:

descrizione	quantità
KIT 3 PUNTE RICARICA WACOM BALLPOINT	10
TONER PER OLIVETTI DCOPIA 2200	2
TONER PER STAMPANTE OKI C5600 COLORE GIALLO	1
TONER PER STAMPANTE OKI 301 COLORE CIANO	1

3. di inviare alla ditta fornitrice un ordine conforme al preventivo presentato dalla ditta incaricata;
4. di indicare il seguente CIG ZB8347BB49 relativo alla gara in tutte le fasi relative alla procedura d'acquisto;
5. di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa complessiva di €. 701,50 iva inclusa al Programma Annuale E.F. 2021;
6. di stabilire che la ditta aggiudicatrice dovrà procedere al rilascio della fattura tramite fatturazione elettronica, a tal fine si comunica che il codice univoco di questo Istituto è UFMRDG;
7. di disporre che la liquidazione della fattura elettronica avvenga entro 30 gg. dall'emissione previo:
  - a) controllo della fattura in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale ed accettazione della stessa sul SIDI;
  - b) emissione del certificato di regolare fornitura;
  - c) esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC) della ditta fornitrice;
  - d) rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
  - e) rispetto degli obblighi previsti dall'art. 48-bis del DPR 29/09/1973, n. 602 e successive modifiche previste dalla Legge n.205/2017, sulla verifica dell'inadempimento dell'obbligo di versamento dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un importo superiore a quello previsto dalla suddetta normativa;
8. di assegnare il presente provvedimento al DSGA Germanotta Patrizia per la regolare esecuzione dell'istruttoria;
9. il RUP, ai sensi dell'art. 31, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/90, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Larissa Bollaci;
10. di disporre la pubblicazione della presente determina all'albo on-line dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi e gare, in adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Maria Larissa Bollaci)