



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Sicilia



Licei Scientifico - Sc. Applicate
Classico - Sc. Umane - Linguistico

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. SCIASCIA"

Sedi Staccate C.da Cannamelata tel. 0941 702106 – Parco degli Ulivi tel. 0941 724151

Sede Principale C.da Muti tel. 0941701720 Fax 0941702914 - 98076 Sant'Agata Militello (Me)

Sito www.liceosciasciafermi.edu.it E-Mail meis00300q@istruzione.it - meis00300q@pec.istruzione.it

Cod. Min. MEIS00300Q C. F. 95001840834 Codice Univoco UFMRDG

Al Medici competenti

Istituto Istruzione Superiore "Sciascia"
Sant'Agata di Militello - MEIS00300Q
Prot. 0001880 del 08/03/2023
VII-6 (Uscita)

ccn : Linda Piscioneri lindapiscioneri77@gmail.com

ccn: Diego Scaffidi diegoscaffidi@hotmail.it

ccn: Teodoro Carmanello: info@carmanello.it

Agli Atti

Oggetto: Richiesta di preventivo per il servizio di Medico Competente.

Si chiede voler inviare un preventivo per l'incarico del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituto dove dovrà svolgere e adempiere completamente a tutte le attività previste dagli artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 del D.Lgs. 81/2008, e agli obblighi derivanti dall'art. 15 del D.Lgs. 106/2009.

In particolare dovrà:

- collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso; Collaborare inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
- programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.lgs 81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici;
- istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella dovrà essere conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio e fornirgli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima;
- inviare all'INAIL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 (conservazione e tutela in materia di protezione dei dati personali) e successivo G.D.P.R.n. 679/2016;
- fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la

sicurezza;

- h) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del Dlgs n. 81/2008 e, a richiesta dello stesso, rilasciargli copia della documentazione sanitaria;
- i) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D.lgs 81/2008, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- j) visitare gli ambienti di lavoro almeno una/due volte all'anno o sulla base della cadenza stabilita nel documento di valutazione dei rischi;
- k) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- l) trasmettere ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregati sanitarie di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D.Lgs. n. 81/2008, elaborate evidenziano le differenze di genere.

L'incarico sarà di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto. Si evidenzia che sono presenti nell'Istituto Istruzione Superiore "Sciaccia" di Sant'Agata di Militello (ME):

- n. 1 Dirigente Scolastico
- n. 1 DSGA
- n. 9 Assistenti Amministrativi
- n. 5 Assistenti Tecnici
- n. 16 Collaboratori Scolastici
- n. 115 Docenti

Il predetto preventivo, riferito per un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, deve specificare:

1. Importo fisso annuo per il servizio;
2. Costo di ogni singola visita richiesta.

Il preventivo dovrà essere inoltrato alla mail meis00300q@pec.istruzione.it improrogabilmente entro le ore 12:00 del 11/03/2023 indicando in oggetto **Preventivo per il servizio di medico competente.**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI