



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Sicilia



Licei Scientifico - Sc. Applicate  
Classico - Sc. Umane - Linguistico

## **ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. SCIASCIA"**

Sede Principale C.da Muti tel. 0941701720 Fax 0941702914 Sede Staccata C.da Cannamelata tel. 0941702106 - 98076 Sant'Agata Militello (Me)

Sito [www.liceosciasciafermi.edu.it](http://www.liceosciasciafermi.edu.it) E-Mail [meis00300g@istruzione.it](mailto:meis00300g@istruzione.it) - [meis00300g@pec.istruzione.it](mailto:meis00300g@pec.istruzione.it)

Cod. Min. MEIS00300Q C. F. 95001840834 Codice Univoco UFMRDG

Istituto Statale Istruzione Superiore  
"L. Sciascia" - S. Agata di Militello  
Prot. 0005332 del 30/09/2020  
(Uscita)

S.Agata Militello, 30/09/2020

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

**Oggetto: determina per l'affidamento diretto di ausili informatici per la didattica a distanza, ai sensi dell'art.36, c.2, lett.a) del D.Lgs.50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) – Decreto Legge n. 18 del 17.03.2020, art. 120 c. 2- Quota A**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente “Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il R.D.18 novembre1923, n.2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n.129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" — Orientamenti interpretativi”;

**VISTO** il DA 7753 del 28/12/2018 recante “istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;

**VISTO** il D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. N. 18 del 17.03.2020;

**VISTO** l'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 187 del 26.03.2020 con cui si comunica l'assegnazione delle risorse per piattaforme e strumenti digitali per la didattica a distanza, pari a € 1.204,96;

**VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.70 del 28/12/2019, verbale n. 12;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.24 del 29/04/2019, verbale n. 6;

**VISTO** che l'importo assegnato è al di sotto del limite fissato dal Consiglio d'Istituto per gli affidamenti diretti e dal D.I. 129/2018;

**RILEVATA** l'esigenza e l'urgenza, vista la situazione legata allo stato di emergenza epidemiologica in atto, di indire in relazione al finanziamento assegnato, la procedura per l'acquisizione della fornitura;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L.n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;

**CONSIDERATO** che la quota A può essere spesa anche per le finalità delle quote B e C, purchè le risorse siano in ogni caso rendicontate separatamente con i rispettivi giustificativi di spesa;

**CONSIDERATO** che l'Istituto intende dotarsi di 3 chromebook e di un tablet per incrementare le proprie attrezzature da destinare agli alunni per la didattica a distanza;

**Tutto ciò premesso, si è proceduto in data 28/09/2020 alla verifica delle convenzioni attive in vetrina**

**Consip.** In vetrina esiste la convenzione "Pc Portatili e Tablet 3" caratterizzata da quattro lotti:

- Lotto1: scaduto il 07/05/2020
- Lotto2: scaduto il 30/04/2020
- Lotto3: attivo fino al 18/11/2020. ATTIVO. Riguarda Tablet di tipo "2 in 1".
- Lotto4: attivo fino al 15/10/2020. ATTIVO. Riguarda MacBook.

**Entrando nello specifico:**

- Lotto1: scaduto il 07/05/2020
- Lotto2: scaduto il 25/03/2020
- I tablet del lotto 3 sono di tipo "2 in 1", di alta fascia (lo rivela anche il prezzo, pari a 987,00 Euro + IVA 22%). Tali tablet sono quindi assolutamente non confrontabili con quelli necessari alla scuola per accomodare le esigenze di didattica a distanza per le famiglie in difficoltà.
- Il Lotto 4 riguarda PC portatile MacOS – MacBook e, pertanto, non riguarda gli acquisti in essere.

**L'analisi delle convenzioni in vetrina Consip ha dato, per i motivi sopra esposti, esito NEGATIVO.**

**CONSIDERATO** che vi è l'obbligo in assenza di convenzioni attive di acquistare beni informatici attraverso ordini sul MEPA;

**VERIFICATO** che la suddetta fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni della scuola compreso la necessità di una consegnata entro tempi congrui (7 giorni) è risultata essere quella dell'operatore GENIAL SERVICE di Giuseppe Vasi con sede in Sant'Agata di Militello in C.da Gaglio, n. 103 CAP 98076 (partita Iva 03161350834);

## **DETERMINA**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Autorizza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura di cui alla sottostante tabella, all'operatore economico GENIAL SERVICE di Giuseppe Vasi di Sant'Agata di Militello, per un

importo complessivo delle prestazioni pari ad € 936,00 IVA esclusa, € 1.141,92 IVA inclusa.

FORNITURA	QUANTITA'
<b>Chromebook LENOVO ESSENTIAL 14E CHROME – codice 81MH00051X – processore A4-9120C – 14” – 4GB RAM - Codice MePa: GSTS14E9120</b>	<b>3</b>
<b>Tablet LENOVO Tab M10 – codice ZA490034SE - Processore Cortex A53 – 10,1” - 3GB RAM - Codice MePa : GSX605</b>	<b>1</b>

Autorizza la spesa complessiva di cui sopra, da imputare sull'esercizio finanziario 2020.

**Il Codice Ufficio per la fatturazione elettronica è il seguente: UFMRDG - Il CIG : Z8F2E89E0F**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Larissa Bollaci - tel. 0941/701720 - mail: [meis00300q@istruzione.it](mailto:meis00300q@istruzione.it).

La presente verrà pubblicata sul sito web della scuola <http://www.liceosciasciafermi.edu.it/>



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI