



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Sicilia



Licei Scientifico - Sc. Applicate  
Classico - Sc. Umane - Linguistico

# **ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. SCIASCIA"**

Sede Principale C.da Muti tel. 0941701720 Fax 0941702914 Sede Staccata C.da Cannamelata tel. 0941702106 - 98076 Sant'Agata Militello (Me)

Sito [www.liceosciasciafermi.edu.it](http://www.liceosciasciafermi.edu.it) E-Mail [meis00300g@istruzione.it](mailto:meis00300g@istruzione.it) - [meis00300g@pec.istruzione.it](mailto:meis00300g@pec.istruzione.it)

Cod. Min. MEIS00300Q C. F. 95001840834 Codice Univoco UFMRDG

Istituto Istruzione Superiore "Sciascia"  
Sant'Agata di Militello - MEIS00300Q  
Prot. 0007238 del 18/09/2021  
(Uscita)

S.Agata Militello, 18-09-2021

Oggetto: Determina a contrarre fornitura di materiale igienico-sanitario-Fondi ex art. 31, c.1, D.L. 41/21.-

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15/03/1997, n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la Legge 13/07/2015 n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per le disposizioni legislative vigenti" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, Nuovo Codice dei contratti pubblici che prevede, in particolare con l'art. 36, comma 2 lett. a) che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a €. 40,000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTO** l'art. 32, c. 2 del D.lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano o decretano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Stato n. 1007 dell'11/10/2017 con la quale vengono approvate le Linee Guida n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Stato n. 206 del 01/03/2018 con la quale vengono approvate le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Stato n.636 del 10 luglio 2019 relativa all'aggiornamento dei punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 lettera j) delle Linee guida n. 4 a seguito dell'entrata in vigore della legge 14 giugno n. 55 di conversione del decreto legge 18 aprile 2019 n. 32;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Tit. V “Attività negoziale”;

**VISTE** le circolari MIUR prot.n.74 del 05/01/2019 “Decreto 28/08/2018 n. 129 – Orientamenti interpretativi” e prot.n. 1711 del 28/01/19 “Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti”;

**VISTO** D.A. n. 7753 del 28/12/2018 della Regione Sicilia concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”, che ha recepito per intero il D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.24 del 29/04/2019;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.L. n. 41 del 22/03/2021;

**VISTA** la nota M.I. n. 453 del 31/03/2021, “Art. 31 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “cd. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19”. Prime indicazioni per le Istituzioni Scolastiche ed educative statali;

**CONSIDERATO** che ai sensi del suddetto decreto il Ministero dell'Istruzione con nota prot.n. 7697 del 31/03/2021 ha assegnato a questo Istituto la somma di €. 21.044,50 da destinare alle finalità previste nelle suddette note del M.I. n. 453 e 7697 del 31/03/2021;

**VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato dal C.di I. con delibera n. 122 del 12/02/2021, verbale n. 19;

**VISTA** la variazione n. 3, prot.n. 4756 del 30/06/2021, al Programma Annuale E.F. 2020, approvata dal C.di I. con delibera n. 161 del 06/07/2021 verbale n. 23;

**CONSIDERATO** che si rende necessario richiedere la fornitura di materiale igienico-sanitario per affrontare l'emergenza Covid-19;

**RILEVATA** l'esigenza e l'urgenza, vista la situazione legata allo stato di emergenza epidemiologica in atto, di indire tempestivamente in relazione al finanziamento assegnato, la procedura per l'acquisizione della fornitura;

**VISTO** che l'art. 1, comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L.n.208 del 2015, prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VERIFICATO** che non è attiva una convenzione Consip;

**CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni della scuola è risultata essere quella della Ditta **EUROCLEAN di Gatani Giuseppina con sede in Via Venere, snc - 98076 – Sant'Agata di Militello (ME)** (partita Iva 03029680836 e codice fiscale GTN GPP 81H46 F206D);

**VISTA** l'offerta economica presentata dalla ditta Euroclean di Gatani Giuseppina;

**CONSIDERATO** che l'importo della suddetta offerta economica assunta al ns protocollo n. 7176 del 17/09/2021 è al di sotto del limite fissato dal Consiglio d'Istituto per gli affidamenti diretti, dal D.I. 129/2018 e dal D.A. n. 7753 del 28/12/2018 della Regione Sicilia;

**VISTA** la disponibilità sul Programma Annuale E.F. 2021;

#### **DETERMINA**

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
2. di procedere all'affidamento diretto per la fornitura del materiale di seguito indicato alla Ditta Euroclean di Gatani Giuseppina Via Venere, snc di S.Agata di Militello per l'importo di € 3.371,40 esclusa iva:

descrizione

MATERIALE VARIO IGIENICO-SANITARIO (COME DETTAGLIATAMENTE INDICATO NEL PREVENTIVO PROT.N. 7175 DEL 17/09/2021)

3. di stipulare con la ditta fornitrice un ordine conforme al preventivo presentato dalla ditta incaricata;
4. di indicare il seguente CIG Z7D331845A relativo alla gara in tutte le fasi relative alla procedura d'acquisto;
5. di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa complessiva di €. 4.036,20 iva inclusa al Programma Annuale E.F. 2021;
6. di stabilire che la ditta aggiudicatrice dovrà procedere al rilascio della fattura tramite fatturazione elettronica, a tal fine si comunica che il codice univoco di questo Istituto è UFMRDG;
7. di disporre che la liquidazione della fattura elettronica avvenga entro 30 gg. dall'emissione previo:
  - a) controllo della fattura in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale ed accettazione della stessa sul SIDI;
  - b) emissione del certificato di regolare fornitura;
  - c) esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC) della ditta fornitrice;
  - d) rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
  - e) rispetto degli obblighi previsti dall'art. 48-bis del DPR 29/09/1973, n. 602 e successive modifiche previste dalla Legge n.205/2017, sulla verifica dell'inadempimento dell'obbligo di versamento dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un importo superiore a quello previsto dalla suddetta normativa;
8. di assegnare il presente provvedimento all'Assistente Amministrativo Lo Sardo Rinaldo per la regolare esecuzione dell'istruttoria;
9. il RUP, ai sensi dell'art. 31, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/90, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Larissa Bollaci;
10. di disporre la pubblicazione della presente determina all'albo on-line dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi e gare, in adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Maria Larissa Bollaci)