

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. SCIASCIA"



con sezioni associate
LICEO CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE – SOCIO ECONOMICO
LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE – QUADRIENNALE ("E. FERMI")
98076 – SANT'AGATA DI MILITELLO (ME)
CODICE UNIVOCO UFMRDG – COD. FISC. 95001840834 – CODICE MECC. MEIS00300Q



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Istituto Istruzione Superiore "Sciascia"
Sant'Agata di Militello - MEIS00300Q
Prot. 0010889 del 11/12/2023
VII-8 (Uscita)

Alla Dott.ssa Mangano Eleonora
All'Amministrazione Trasparente

OGGETTO: CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE OCCASIONALE PER L'ATTUAZIONE DEL SERVIZIO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA

Il presente contratto concordato e stipulato tra le seguenti parti:

L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Sciascia" rappresentato legalmente dalla **Prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO** dirigente scolastico pro-tempore, nata a Militello Rosmarino (ME) il 04/05/1968 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto d'Istruzione Superiore codice fiscale 95001840834 di seguito denominato **ISTITUTO**

E

la **Dott.ssa Eleonora Mangano** nata a [REDACTED] e residente in [REDACTED] Via [REDACTED] codice fiscale [REDACTED] di seguito denominato **ESPERTO**

PREMESSA

VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n.59";

VISTO il Protocollo d'intesa tra l'USR Sicilia, l'Ordine degli Psicologi (OPRS) del 23/09/2020;

PRESO ATTO del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi (CNOP) n. 03 del 16/10/2020 "per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche";

PRESO ATTO della nota MI prot. n.1729 del 22/10/2020 – Accordo integrativo al protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

VISTA la nota prot. 1746 del 26/10/2020 - Trasmissione del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi con le indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il PTOF dell'Istituto ed il Piano per l'inclusione dell'Istituto;

VISTA la disponibilità sul programma annuale;

RITENUTO necessario procedere al reperimento di un esperto psicologo per il servizio in oggetto;

VISTA la propria determina prot. 9875 del 10/11/2023;



VISTO il proprio avviso di selezione pubblica per il reclutamento di uno psicologo scolastico prot. 9884 del 10/11/2023 - a.s. 2023/2024;

VISTE le istanze pervenute nei tempi previsti dall'avviso;

VISTA la nomina prot. 10560 del 29/11/2023 della Commissione valutatrice delle istanze presentate;

VISTO il verbale della Commissione prot. 10563 del 29/11/2023;

VISTO il proprio decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. 10564 del 29/11/2023;

CONSIDERATO che nei termini previsti non sono pervenuti reclami;

VISTO il proprio decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. 10831 del 06/12/2023;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art.1 – Oggetto

L'esperto si obbliga a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di prestazione professionale per la realizzazione del servizio.

L'attività di prestazione professionale dovrà svolgersi presso le sedi del ns. Istituto, secondo il calendario e l'orario previsto per **complessive ore 68**. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto, su richiesta scritta e documentata.

Art.2 – Durata

Il presente contratto ha validità dalla data del presente contratto e per tutto l'a.s. 2023/2024

Art.3 - Obblighi dell'Esperto

L'esperto, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico si impegna a svolgere le seguenti attività in presenza:

- a. Supporto psicologico per prevenire, individuare e intervenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti.
- b. Partecipazione ai gruppi di lavoro dedicati ad alunni con disabilità, disagio o svantaggio comunque classificato o segnalato;
- c. Partecipazione a riunioni di lavoro a livello d'Istituto sulle tematiche sopra indicate;
- d. Valutazioni e relazioni scritte a conclusione dell'incarico e, laddove richiesto, in riferimento a casi particolari in cui ciò sarà richiesto, anche in itinere, dal Dirigente Scolastico.
- e. Attuare un servizio di sportello psicologico per tutte le classi dell'Istituto dedicato agli alunni, ai loro insegnanti, ai loro genitori e ai gruppi classe (da svolgere nell'intero anno scolastico).

Art.4 - Corrispettivi e modalità di pagamento

L'Istituto corrisponderà all'Esperto per attività di prestazione professionale la somma onnicomprensiva di € 22,06, per ogni ora prestata per complessive € **1.500,00** lordo stato (euro millecinquecento/00), sulla quale graveranno le ritenute previdenziali, assistenziali, erariali eventualmente dovute in base allo status fiscale dell'esperto.

L'Esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

Il compenso per la prestazione della competenza professionale sarà liquidato in un'unica soluzione, presumibilmente entro il mese di Agosto 2024, previa presentazione della relativa Fattura.

Ai sensi del “Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244” (approvato con decreto del MEF del 3 aprile 2013, n. 55), sarà ammessa solo la fattura elettronica.

Il codice univoco di quest'ufficio, relativo al servizio di fatturazione elettronica è: **UFMRDG**.

Ogni onere relativo a mezzi e strumenti di lavoro, viaggi e spese varie rimarrà a carico dell'esperto.

La spesa graverà per complessivi € 1.500,00 sul Programma Annuale E.F. 2023 Attività A01/01.

Art.5 – Rendicontazione

L' Esperto si obbliga a presentare alla chiusura del progetto una relazione sull'attività realizzata e la dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate.

L'Istituto potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (art. 71 DPR 445/2000).

Art.6 - Responsabilità verso terzi

L' Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art.7 - Cessione del contratto

È fatto espresso divieto all' Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 10.

Art.8 – Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art.9 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art.10 – Titoli

Le rubriche che le parti hanno ritenuto dare a ciascun articolo hanno valore meramente indicativo e non possono essere considerate parte integrante o strumenti di interpretazione del contratto.

Art.11 - Copertura assicurativa

L'Esperto garantisce di essere coperto da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra professionali.

Art.12 Foro competente

Sono a carico dell'Esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di PATTI.

Art.13 Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/6/2003 n. 196, l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni e integrazioni.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Larissa Bollaci.

L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui al medesimo dovuto. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Art. 14 Allegati

Il presente contratto è corredato dalla seguente documentazione:

1. curriculum vitae dell'esperto;
2. dichiarazione inerente lo status fiscale.

L'ESPERTO

Dott.ssa Eleonora Mangano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Teresa Santomarcò Terrano