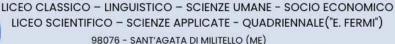
## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"L. SCIASCIA"

con sezioni associate





98076 - SANT'AGATA DI MILITELLO (ME)

CODICE UNIVOCO UFMRDG - COD. FISC. 95001840834 - CODICE MECC. MEIS00300Q





Istituto Istruzione Superiore "Sciascia" Sant'Agata di Militello - MEIS00300Q Prot. 0011021 del 13/12/2023

VII-6 (Uscita)

Alla prof.ssa Graziano Donatella

Agli Atti - Sede Albo on-line e sito web della scuola Amm.ne Trasparente

Nomina docente incaricata di Funzione strumentale Oggetto:

Area 4 - Inclusione

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il CCNL/07, art. 33 che definisce le attività di supporto alla realizzazione del PTOF Visto l'art.37 del CCNL Scuola che disciplina nei particolari le funzioni strumentali; la delibera n. 04 del Collegio dei Docenti del 04/09/2023 in cui si individuavano le Vista aree delle funzioni strumentali; Vista la delibera n. 12 del Collegio dei Docenti del 02/10/2023 in cui si assegnano gli incarichi delle funzioni strumentali; che le aree individuate risultano coerenti con gli obiettivi e con la realizzazione del Considerato Viste le candidature degli stessi docenti;

## **CONFERISCE**

Alla S.V. l'incarico di Funzione strumentale per la seguente area: Area 4 - Inclusione con i seguenti compiti:

- Coordinamento GLH;
- Coordinamento attività educative didattiche degli alunni certificati ai sensi della legge 104/92;
- Consulenza ai docenti per l'individuazione di alunni BES e per la compilazione delle varie documentazioni (PEI, PDP e DF, relazioni finali ect.);
- Raccogliere ed esaminare la documentazione (Certificazione diagnostica/segnalazione per l'aggiornamento del fascicolo personale);
- Pianificazione delle attività, progetti e strategie per gli alunni BES e certificati;
- Stesura del PAI.
- Partecipazione agli incontri con figure professionali (specialisti) assistenti, enti locali e cooperative; Supporto incontro e consulenza alle famiglie degli alunni,
- Coordinamento della Commissione GLI;
- Partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale al fine di monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate;









La S.V. entro *giugno* 2024 redigerà una relazione, rivolta al Collegio Docenti, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta.

La S. V. svolgerà l'attività in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta.

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere, ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2023 - 2024 ed il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito. La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2024.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Teresa SANTOMARCO TERRANO

TERESA SANTOMARCO TERRANO 13.12.2023 12:57:18 UTC



